



R O M Â N I A
JUDEȚUL VASLUI
PRIMARUL COMUNEI SOLEȘTI

Tel: 0235/343009, E-mail : comuna-solesti@yahoo.ro; as.soc@vs.e-adm.ro

DISPOZIȚIA NR. 365 din 10.08.2022

privind constituirea Grupului de lucru pentru implementarea și aprobarea modalităților de identificare și verificare a destinatarilor finali pentru măsura de acordarea a unui sprijin material pe bază de de tichete sociale pe suport electronic pentru nou - născuți la nivelul UAT Solești

Având în vedere adresa nr. 11700 din 05.08.2022, completată prin adresa nr. 11843 din 09.08.2022 a Instituției Prefectului județul Vaslui;

În conformitate cu prevederile:

- Ordonanței de Urgență nr. 113 din 15 iulie 2022 privind unele măsuri necesare în vederea implementării Fondului de ajutor european destinat celor mai defavorizate persoane, decontarea unor cheltuieli privind sprijinirea refugiaților din Ucraina, precum și acordarea de granturi din fonduri externe nerambursabile pentru investiții destinate rețehnologizării IMM-urilor;

- art.155 alin. (1), lit. d) complet de alin. (5), lit. a), lit. c) și lit. e) din Ordonanța de urgență nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul prevederilor art. 196, alin. 1, lit.b) din Ordonanța de urgență nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

**PRIMARUL COMUNEI SOLEȘTI
EMITE URMATOAREA DISPOZIȚIE:**

Art. 1. (1) Se constituie Grupul de lucru pentru implementarea măsurii pentru acordarea unui sprijin material pe bază de de tichete sociale pe suport electronic pentru nou – născuți la nivelul UAT Solești, județul Vaslui, în următoarea componență:

Nr. crt.	Nume și prenume	Funcția	Date de contact
1	Cocuz Genovica	Inspector	tel/fax 0235343009/0374097849 mobil 0768346641 as.soc@vs.e-adm.ro
2	Ababei Daniel	Viceprimar	tel/fax 0235343009/0374097849 mobil 0755456390 comuna-solesti@yahoo.ro

(2) Adresa de distribuire a cardurilor pentru tichete sociale pentru nou – născuți către beneficiari este: sediul Primăriei comunei Solești, județul Vaslui.

Art. 2. – Persoanele nominalizate la art. 1 alin.(1) au următoarele atribuții:

a) Identifică destinatarii finali, efectuează anchetele sociale, emit dispozițiile de primar aferente și le transmit către instituția prefectului, în ultima zi lucrătoare a fiecărei luni calendaristice, liste care cuprind destinatarii finali eligibili prevăzuți la art.3 din prezentul act normativ;

b) Distribuie destinatarilor finali în termene de 5 zile de la preluarea de la instituția prefectului, suporturile electronice, respectiv cardurile, pentru tichete sociale pentru nou – născuți;

c) Transmit instituției prefectului, în format digital, editabil .xls și needitabil .pdf, listele de distribuție a suporturilor electronice pentru tichete sociale pentru nou – născuți;

d) Asigură, prin personalul propriu și/sau împreună cu reprezentanții Grupului de lucru de la nivelul prefecturii, vizite de analiză, îndrumare și verificare la fața locului, stabilirea eligibilității, distribuției și utilizării tichetelor sociale pe suport electronic pentru nou – născuți;

e) Arhivează listele cu destinatarii finali, listele cu destinatarii finali actualizate lunar și listele de distribuire, în original, precum și celelalte documente rezultate din implementarea măsurii pentru acordarea unui sprijin material pe bază de tichete sociale pe suport electronic pentru nou – născuți.

Art. 3. (1) Membrii Grupului de lucru pentru implementarea măsurii pentru acordarea unui sprijin material pe bază de de tichete sociale pe suport electronic pentru nou – născuți constituit la nivelul potrivit art. 1, alin.(1) vor identifica și verifica destinatarii finali astfel:

I. Identificarea destinatarilor finali ai măsurii:

a) Pentru categoriile prevăzute la art. 3 alin.a) și b) din O.U.G. 113/2022 identificarea se face pe baza evidențelor Compartimentului de Asistență Socială din cadrul Primăriei comunei Solești;

b) Pentru categoriile prevăzute la art. 3 alin.c) - g) din O.U.G. 113/2022 identificarea se face pe baza evidențelor Primăriei comunei Solești, a Cabinetelor medicale individuale din comună și prin deplasări în teren în vederea stabilirii eligibilității;

II. Verificarea destinatarilor finali ai măsurii va fi realizată prin vizite de analiză, îndrumare și verificare la fața locului.

Art. 4. Prin grija secretarului general al comunei prezenta Dispoziție va fi comunicată persoanelor nominalizate la art.1, alin.1), Instituției Prefectului județul Vaslui și afișată în Monitorul Oficial local pentru aducere la cunoștință publică .

Primar,
Mona BUJOR

Contrasemnează pentru legalitate,
P. Secretar general UAT Solești,
COCUZ VERONICA