



R O M A N I A
JUDETUL VASLUI - COMUNA SOLESTI
P R I M A R
D I S P O Z I T I E



**privind delegarea atribuțiilor de ofițer de stare civilă d.nei Cocuz Veronica – inspector
în Compartimentul Stare Civilă și Resurse Umane**

Bujor Mona - primarul comunei Solești , județul Vaslui ;

Avind în vedere :

- exercitare a unui nou mandat de primar ales al comunei Solești, județul Vaslui, potrivit Încheierii din Ședința din Camera de Consiliu din data de 11 octombrie 2024, Dosar nr.11418/333/2024 — Judecătoria Vaslui, privind validarea d.nei Bujor Mona, candidat din partea Partidului Social Democrat, în funcția de primar al comunei Solești, județul Vaslui la scrutinul din data de 9 iunie 2024 și referatul cu nr.5588/25.10.2024 al Compartimentului Stare Civilă și Resurse Umane din aparatul de specialitate al primarului Comunei Solești;

- ocuparea funcției care asigură, potrivit fișei postului, executarea atribuțiilor de ofițer de stare civilă, delegat;

în conformitate cu:

- prevederile art.154 alin(2) și (3), art.155 alin(1) lit.a, alin(2) lit.a, art.157 din Ordonanța de urgență nr.57/2019 – privind Codul Administrativ și prevederile art.3, alin.(3) din Legea nr.119/1996 cu privire la actele de stare civilă, modificată și completată;

în temeiul

- prevederilor art.196, alin.1, lit.b și art.199, alin.1 și 2 din Ordonanța de urgență nr.57/2019 - privind Codul administrativ

D I S P U N :

Art.1. – Se delegă atribuțiile de **ofițer de stare civilă** - stabilite în conformitate cu prevederile legale, d.nei Cocuz Veronica – inspector în Compartimentului Stare Civilă și Resurse Umane din aparatul de specialitate al primarului Comunei Solești, pentru perioada mandatului 2024-2028;

Art.2. – Se delegă unele atribuții de **ofițer de stare civilă** - d.nei Cărare Carmenica – consilier în compartimentul Agricol și Fond Funciar din aparatul de specialitate al primarului comunei Solești, pentru perioada în care d.na Cocuz Veronica – inspector în compartimentul stare civilă și resurse umane din aparatul de specialitate al primarului comunei Solești, județul Vaslui, se afla în imposibilitatea exercitării atribuțiilor de ofițer de stare civilă

Art.3. – Atribuțiile delegate d.nei Cărare Carmenica sunt cele prevăzute în anexa la prezenta dispoziție care face parte integrantă din aceasta;

Art.4. –Cu ducere la îndeplinire a prezentei se desemnează secretarul general al UAT Comuna Solești, județul Vaslui.

Nr.277

Data la Solești, azi 25 octombrie 2024

**PRIMAR,
MONA BUJOR**

**CONTRASEMNEAZA
pentru legalitate
SECRETAR GENERAL
DAN BURGHELEA**



R O M A N I A
JUDETUL VASLUI - COMUNA SOLESTI
P R I M A R



Anexă la Dispozitia nr.277/25.10.2024

**Atrbutii de ofiter de stare civila delegate d.nei Cărare Carmenica – consilier în
compartimentul Agricol și Fond Funciar
din aparatul de specialitate al primarului comunei Solești**

- Întocmește, la cerere sau din oficiu - potrivit legii, acte de naștere, de căsătorie și de deces, eliberează certificate doveditoare și duplicate ale certificatelor doveditoare;
- Înscrie mențiuni, în condițiile legii și ale metodologiilor, pe marginea actelor de stare civilă aflate în păstrare și trimite comunicări de mențiuni pentru înscriere în registre, exemplarul I sau II, după caz;
- Înregistrează toate cererile în registrele corespunzătoare fiecărei categorii de lucrări, în conformitate cu prevederile metodologiei de lucru;
- Eliberează extrase de pe actele de stare civilă, la cererea autorităților, precum și dovezi privind înregistrarea unui act de stare civilă, la cererea persoanelor fizice;
- Întocmește buletine statistice de naștere, de căsătorie și de deces, în conformitate cu normele Institutului Național de Statistică pe care le trimite, lunar, Direcției Județene de Statistică;
- Ia măsuri de păstrare în condiții corespunzătoare a registrelor și certificatelor de stare civilă pentru a evita deteriorarea sau dispariția acestora;
- Atribuie codul numeric personal, pe baza listelor de coduri precalculate, pe care le arhivează și le păstrează în condiții depline de securitate;