



R O M A N I A
JUDETUL VASLUI - COMUNA SOLESTI
CONSILIUL LOCAL



H O T A R A R E

privind implementarea proiectului „Amenajare și dotare Muzeul Etnografic din Satu Nou, comuna Solești pentru conservarea și promovarea patrimoniului

Consiliul Local al Comunei Solesti, Județul Vaslui, întrunit în ședință de lucru;

luând act de:

a) referatul de aprobare prezentat de către primarul Bujor Mona, în calitatea sa de inițiator, înregistrat cu nr. 3417/23..07.2026, prin care se susține necesitatea, oportunitatea și potențialul economic al investiției,

b) raportul compartimentului de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului, înregistrat cu nr.3419/23..07.2026, prin care se motivează, în drept și în fapt, necesitatea, oportunitatea și potențialul economic al investiției

c) raportul comisiei de specialitate a Consiliului Local al UAT Solesti, constatând necesitatea de a asigura cofinanțarea, pentru realizarea investițiilor publice de interes local

d) Studiu de fezabilitate în vederea accesării și implementării proiectului cu titlul „Amenajare și dotare Muzeul Etnografic din Satu Nou, comuna Solești pentru conservarea și promovarea patrimoniului cultural local”

angajamentul de a include în categoria activelor proprii activele corporale și necorporale rezultate din implementarea proiectului și de a le utiliza pentru activitatea care a beneficiat de finanțare, pe o perioadă de minimum 5 ani, de la data efectuării ultimei plăți

Având în vedere temeiurile juridice, respectiv prevederile:

- art. 129 alin. (2) lit.b și alin.(4) lit.e din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare

În temeiul dispozițiilor art. 139 alin. (3) și art.196, alin.(1), lit. a din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare:

H O T Ă R Ă Ș T E

Art.1 - Se aprobă implementarea proiectului cu titlul „Amenajare și dotare Muzeul Etnografic din Satu Nou, comuna Solești pentru conservarea și promovarea patrimoniului cultural local”, denumit în continuare Proiectul.

Art.2 - Se aprobă documentatia - Studiu de fezabilitate, proiect nr.7/2026 întocmit de S.C. ZIRCO ARCH STUDIO S.R.L., în vederea accesării și implementării proiectului cu titlul „Amenajare și dotare Muzeul Etnografic din Satu Nou, comuna Solești pentru conservarea și promovarea patrimoniului cultural local”, prin care se susține necesitatea și oportunitatea proiectului

Art.3 - Cheltuielile aferente Proiectului se prevăd în bugetul local pentru perioada de realizare a investiției, în cazul obținerii finanțării prin Intervenția DR36 LEADER din PS PAC 2023-2027, Intervenția **Investiții în patrimoniul local (L808, L818)** din Strategia de Dezvoltare Locală a Asociației Grupul de Acțiune Locală Movila lui Burcel Vaslui Nord.

Art.4 - Autoritățile administrației publice locale se obligă să asigure veniturile necesare acoperirii cheltuielilor de întreținere și/sau reparare, mentenanța a investiției pe o perioadă de minimum 5 ani de la data efectuării ultimei plăți

Art.5 - Se aprobă caracteristici tehnice aferente Proiectului, după caz, cuprinse în documentele Proiectului care sunt menționate în anexă și parte integrantă din prezenta hotărâre

Art.6 - Reprezentantul legal al Comunei pentru relația cu Agenția pentru Finanțarea Investițiilor Rurale (AFIR) în derularea proiectului este, potrivit legii, primarul comunei, în dubla sa calitate și de ordonator principal de credite, sau, după caz, administratorul public al comunei.

Art. 7 - Se aprobă caracteristicile Proiectului în care se precizează că Proiectul nu va fi generator de venit

Art. 8 - Cheltuielile neeligibile aferente proiectului vor fi suportate din bugetul local

Art. 9 - Numărul locuitorilor care beneficiază de un acces îmbunătățit la servicii și infrastructură este de 3114 .

Art.10 - Aducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se asigură de către primarul Comunei

Art.11- Prezenta hotărâre se comunică, prin intermediul secretarului general al comunei Solești, în termenul prevăzut de lege, Instituției Prefectului- județul Vaslui, Primarului comunei Solești Compartimentului Financiar-Contabil și se aduce la cunoștință publică prin publicarea/afișare la sediul UAT Comna Solești, precum și pe pagina de internet www.comuna-solesti.ro .

Nr. 18

SOLESTI 30 iulie 2026

**PRESEDINTE DE SEDINȚĂ
ABABEI DANIEL**

**CONTRASEMNEAZĂ
Pentru legalitate
SECRETAR GENERAL
GEORGE DAN BURGHELEA**

Beneficiar: Comuna Solești, județul Vaslui
 Executant:
 Proiectant: Zirco Arch Studio srl
 Obiectivul: Reabilitare, amenajare si dotare Muzeul Etnografic din Satu Nou, comuna Solești pentru conservarea și promovarea patrimoniului cultural local



DEVIZ GENERAL privind cheltuielile necesare realizarii

In lei/euro la cursul **5.234 lei/euro** din data de **13/07/2026**

Nr.	Denumirea capitolelor si subcapitolelor de cheltuieli	Valoare (fara TVA)		TVA		Valoare (cu TVA)	
		Lei	Euro	Lei	Euro	Lei	Euro
1	2	3	4	5	6	7	8

CAPITOL 1

Cheltuieli pentru obtinerea si amenajarea terenului

1.1	Obtinerea terenului	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
1.2	Amenajarea terenului	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
1.3	Amenajari pentru protectia mediului si aducerea terenului la starea initiala	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
1.4	Cheltuieli pentru relocarea/protectia utilitatilor	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
TOTAL CAPITOL 1		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

CAPITOL 2

Cheltuieli pentru asigurarea utilitatilor necesare obiectivului de investitii

TOTAL CAPITOL 2		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
------------------------	--	-------------	-------------	-------------	-------------	-------------	-------------

CAPITOL 3

Cheltuieli pentru proiectare si asistenta tehnica

3.1	Studii	3,400.00	649.60	714.00	136.42	4,114.00	786.01
3.1.1	Studii de teren	3,400.00	649.60	714.00	136.42	4,114.00	786.01
3.1.2	Raport privind impactul asupra mediului	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
3.1.3	Alte studii specifice	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
3.2	Documentatii-suport si cheltuieli pentru obtinerea de avize, acorduri si autorizatii	1,000.00	191.06	210.00	40.12	1,210.00	231.18
3.3	Expertizare tehnica	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
3.4	Certificarea performantei energetice si auditul energetic al cladirilor	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
3.5	Proiectare	24,000.00	4,585.40	5,040.00	962.93	29,040.00	5,548.34
3.5.1	Tema de proiectare	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
3.5.2	Studiu de prefizabilitate	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
3.5.3	Studiu de fezabilitate/documentatie de avizare a lucrarilor de interventii si deviz general	14,000.00	2,674.82	2,940.00	561.71	16,940.00	3,236.53

In lei/euro la cursul **5.234 lei/euro** din data de **13/07/2026**

Nr.	Denumirea capitolelor si subcapitolelor de cheltuieli	Valoare (fara TVA)		TVA		Valoare (cu TVA)	
		Lei	Euro	Lei	Euro	Lei	Euro
1	2	3	4	5	6	7	8
3.5.4	Documentatiile tehnice necesare in vederea obtinerii avizelor/acordurilor/autorizatiilor	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
3.5.5	Verificarea tehnica de calitate a proiectului tehnic si a detaliilor de executie	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
3.5.6	Proiect tehnic si detalii de executie	10,000.00	1,910.58	2,100.00	401.22	12,100.00	2,311.81
3.6	Organizarea procedurilor de achizitie	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
3.7	Consultanta	25,000.00	4,776.46	5,250.00	1,003.06	30,250.00	5,779.52
3.7.1	Managementul de proiect pentru obiectivul de investitii	25,000.00	4,776.46	5,250.00	1,003.06	30,250.00	5,779.52
3.7.2	Auditul financiar	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
3.8	Asistenta tehnica	7,000.00	1,337.41	1,470.00	280.86	8,470.00	1,618.27
3.8.1	Asistenta tehnica din partea proiectantului	2,000.00	382.12	420.00	80.24	2,420.00	462.36
3.8.1.1	pe perioada de executie a lucrarilor	2,000.00	382.12	420.00	80.24	2,420.00	462.36
3.8.1.2	pentru participarea proiectantului la fazele incluse in programul de control al lucrarilor de executie, avizat de cate Inspectoratul de Stat in Constructii	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
3.8.2	Dirigentie de santier	5,000.00	955.29	1,050.00	200.61	6,050.00	1,155.90
3.8.3	Coordonator in materie de securitate si sanatate - conform Hotararii Guvernului nr. 300/2006, cu modificarile si completarile ulterioare	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
TOTAL CAPITOL 3		60,400.00	11,539.93	12,684.00	2,423.39	73,084.00	13,963.32

CAPITOL 4

Cheltuieli pentru investitia de baza

4.1	Constructii si instalatii	284,379.17	54,333.05	59,719.63	11,409.94	344,098.80	65,742.99
4.1.1	1 Foisor Traditional	143,562.40	27,428.81	30,148.10	5,760.05	173,710.50	33,188.86
4.1.2	2 Bozună (bucătărie de vară)	3,951.41	754.95	829.80	158.54	4,781.21	913.49
4.1.3	3 Circulatii pietonale	43,128.47	8,240.06	9,056.98	1,730.41	52,185.45	9,970.47
4.1.4	4 Împrejmuiri	77,340.64	14,776.58	16,241.53	3,103.08	93,582.17	17,879.67
4.1.5	5 Porți monumentale	6,875.66	1,313.65	1,443.89	275.87	8,319.55	1,589.52
4.1.6	6 Amenajări peisagistice	5,914.34	1,129.98	1,242.01	237.30	7,156.35	1,367.28
4.1.7	7 Elemente muzeale	3,606.25	689.00	757.31	144.69	4,363.56	833.70
4.2	Montaj utilaje, echipamente tehnologice si functionale	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
4.3	Utilaje, echipamente tehnologice si functionale care necesita montaj	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
4.4	Utilaje, echipamente tehnologice si functionale care nu necesita montaj si echipamente de transport	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

In lei/euro la cursul **5.234 lei/euro** din data de **13/07/2026**

Nr.	Denumirea capitolelor si subcapitolelor de cheltuieli	Valoare (fara TVA)		TVA		Valoare (cu TVA)	
		Lei	Euro	Lei	Euro	Lei	Euro
1	2	3	4	5	6	7	8
4.5	Dotari	174,890.10	33,414.23	36,726.92	7,016.99	211,617.02	40,431.22
4.5.1	1 Foisor Traditional	174,890.10	33,414.23	36,726.92	7,016.99	211,617.02	40,431.22
	Dotari aferente obiectului Foisor Traditional	174,890.10	33,414.23	36,726.92	7,016.99	211,617.02	40,431.22
4.6	Active necorporale	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
TOTAL CAPITOL 4		459,269.27	87,747.28	96,446.55	18,426.93	555,715.82	106,174.21

CAPITOL 5 Alte cheltuieli							
5.1	Organizare de santier	10,000.00	1,910.58	2,100.00	401.22	12,100.00	2,311.81
5.1.1	Lucrari de constructii si instalatii aferente organizarii de santier	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
5.1.2	Cheltuieli conexe organizarii santierului	10,000.00	1,910.58	2,100.00	401.22	12,100.00	2,311.81
5.2	Comisioane, cote, taxe, costul creditului	3,128.17	597.66	0.00	0.00	3,128.17	597.66
5.2.1	Comisiunile si dobanzile aferente creditului bancii finantatoare	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
5.2.2	Cota aferenta ISC pentru controlul calitatii lucrarilor de constructii (0.5% din C+M)	1,421.90	271.67	0.00	0.00	1,421.90	271.67
5.2.3	Cota aferenta ISC pentru controlul statului in amenajarea teritoriului, urbanism si pentru autorizarea lucrarilor de constructii (0.1% din C+M)	284.38	54.33	0.00	0.00	284.38	54.33
5.2.4	Cota aferenta Casei Sociale a Constructorilor - CSC (0.5% din C+M)	1,421.90	271.67	0.00	0.00	1,421.90	271.67
5.2.5	Taxe pentru acorduri, avize conforme si autorizatia de construire/desfiintare	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
5.3	Cheltuieli diverse si neprevazute	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
5.4	Cheltuieli pentru informare si publicitate	500.00	95.53	105.00	20.06	605.00	115.59
TOTAL CAPITOL 5		13,628.17	2,603.78	2,205.00	421.28	15,833.17	3,025.06

CAPITOL 6 Cheltuieli pentru probe tehnologice si teste							
6.1	Pregatirea personalului de exploatare	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
6.2	Probe tehnologice si teste	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
TOTAL CAPITOL 6		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

CAPITOL 7 Cheltuieli aferente marjei de buget si pentru constituirea rezervei de implementare pentru ajustarea de pret							
--	--	--	--	--	--	--	--

In lei/euro la cursul **5.234 lei/euro** din data de **13/07/2026**

Nr.	Denumirea capitolelor si subcapitolelor de cheltuieli	Valoare (fara TVA)		TVA		Valoare (cu TVA)	
		Lei	Euro	Lei	Euro	Lei	Euro
1	2	3	4	5	6	7	8
7.1	Cheltuieli aferente marjei de buget 25% (25% din 1.2, 1.3, 1.4, 2, 3.1.1, 3.1.2, 3.1.3, 3.2, 3.3, 3.5.1, 3.5.2, 3.5.3, 3.5.4, 3.5.5, 3.5.6, 3.7.1, 3.7.2, 3.8.1, 3.8.2, 3.8.3, 4.1, 4.2, 4.3, 4.4, 4.5, 4.6, 5.1.1)	129,917.32	24,821.80	0.00	0.00	129,917.32	24,821.80
7.2	Cheltuieli pentru constituirea rezervei de implementare pentru ajustarea de pret	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
TOTAL CAPITOL 7		129,917.32	24,821.80	0.00	0.00	129,917.32	24,821.80

TOTAL Reabilitare, amenajare si dotare Muzeul Etnografic din Satu Nou, comuna Solești pentru conservarea și promovarea patrimoniului cultural local	663,214.76	126,712.79	111,335.55	21,271.60	774,550.31	147,984.39
TOTAL Constructii+Montaj	284,379.17	54,333.05	59,719.63	11,409.94	344,098.80	65,742.99

Director

Sef proiect

Ofertant

Cartus cu proceduri obligatorii ulterioare adoptării hotărârii consiliului local

PROCEDURI OBLIGATORII ULTERIOARE ADOPTĂRII HOTĂRÂRII CONSILIULUI LOCAL NR.18/30 iulie 2026. ¹			
Nr. crt.	Operațiuni efectuate	Data ZZ/LL/AN	Semnătura persoanei responsabile să efectueze procedura
0	1	2	3
1	Adoptarea hotărârii ¹⁾ s-a făcut cu majoritate ☒ simplă ☐ absolută ☐ calificată ²	30/07/2026	G.D. Burghilea
2	Comunicarea către primar ²⁾	30/07/2026	G.D. Burghilea
3	Comunicarea către prefectul județului ³⁾	30/07/2026	G.D. Burghilea
4	Aducerea la cunoștința publică ⁴⁾ + ⁵⁾	30/07/2026	G.D. Burghilea
5	Comunicarea, numai în cazul celei cu caracter individual ⁴⁾ + ⁵⁾	-	-
6	Hotărârea devine obligatorie ⁶⁾ sau produce efecte juridice ⁷⁾ , după caz	30/07/2026	G.D. Burghilea

Extrase din [Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019](#) privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare:

1) Art. 139 alin. (1): "În exercitarea atribuțiilor ce îi revin, consiliul local adoptă hotărâri, cu majoritate absolută sau simplă, după caz.

(2) Prin excepție de la prevederile alin. (1), hotărârile privind dobândirea sau înstrăinarea dreptului de proprietate în cazul bunurilor imobile se adoptă de consiliul local cu majoritatea calificată definită la art. 5 lit. dd), de două treimi din numărul consilierilor locali în funcție."

2) Art. 197 alin. (2): "Hotărârile consiliului local se comunică primarului."

3) Art. 197 alin. (1), adaptat: Secretarul general al comunei comunică hotărârile consiliului local al comunei prefectului în cel mult 10 zile lucrătoare de la data adoptării . . .

4) Art. 197 alin. (4): "Hotărârile . . . se aduc la cunoștința publică și se comunică, în condițiile legii, prin grija secretarului general al comunei."

5) Art. 199 alin. (1): "Comunicarea hotărârilor . . . cu caracter individual către persoanele cărora li se adresează se face în cel mult 5 zile de la data comunicării oficiale către prefect."

6) Art. 198 alin. (1): "Hotărârile . . . cu caracter normativ devin obligatorii de la data aducerii lor la cunoștință publică."

7) Art. 199 alin. (2): "Hotărârile . . . cu caracter individual produc efecte juridice de la data comunicării către persoanele cărora li se adresează."

1 Se completează cu numărul și anul hotărârii consiliului local.

2 Se bifează tipul de majoritate cu care s-a adoptat hotărârea consiliului local.