



ROMANIA  
JUDETUL VASLUI – COMUNA SOLESTI  
CONSILIUL LOCAL



ROMANIA - JUD. VASLUI  
PRIMĂRIA com. Solești  
INTRARE NR. 27  
IESIRE  
ZIUA 22 LUNA 01 ANUL 2021

**PROIECT DE HOTARARE**

**pentru revocarea Hotărârii Consiliului local al comunei Solesti nr.40/2020 adoptată de Consiliul local al comunei Solești, județul Vaslui în ședința de lucru din 30 octombrie 2020**

**Consiliul local al comunei Solești , județul Vaslui, întrunit în ședință de lucru, Avand in vedere:**

- adresa nr.20351/22.12.2020 a Insitutiei Prefectului – Judetul Vaslui prin care se arată că Hotărârea nr.40/2020 , aprobată de consiliul local în ședința de lucru din 30.10.2020 a fost adoptata fara sa fie avizata de comisia de specialitate a Consiliului local, și referatul de aprobare al primarului comunei Solești prin care propune **revocarea Hotărârii Consiliului local al comunei Solesti nr.40/2020 adoptată de Consiliul local al comunei Solești, județul Vaslui în ședința de lucru din 30 octombrie 2020 ;**

- in conformitate cu prevederile art.7, alin.(1) din Legea nr.544/2004 - privind conteciosul administrativ, modificata si completata;

- în temeiul prevederilor art.129, alin.(1) și (14), art 139, alin.(1) și art.196,alin.(1), litera “a” din OUG nr.57/2019 – privind codul administrativ;

**HOTARASTE:**

**Art.I.– Se revocă Hotărârea Consiliului local al comunei Solesti nr.40/2020 adoptată de Consiliul local al comunei Solești, județul Vaslui în ședința de lucru din 30 octombrie 2020**

**Art.II.** – Cu ducere la îndeplinire a prezentei hotarâri se desemnează Secretarul general al UAT Comuna Solești, județul Vaslui.

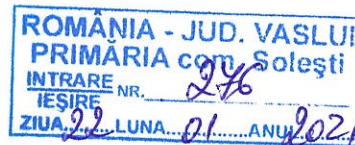
**SOLESTI 22 ianuarie 2021**

**INITIATOR, MONA BUJOR  
PRIMARUL COMUNEI**

**AVIZAT PENTRU LEGALITATE  
SECRETAR GENERAL  
DAN BURGHELEA**



**R O M A N I A**  
**JUDETUL VASLUI – COMUNA SOLESTI**  
**P R I M A R**



**REFERAT DE APROBARE**

**Privind proiectul de hotărâre pentru revocarea Hotărârii Consiliului local al comunei Solești nr.40/2020 adoptată de Consiliul local al comunei Solești, județul Vaslui în ședința de lucru din 30 octombrie 2020**

Subsemnata Bujor Mona – primarul comunei Solești, județul Vaslui, arat ca a fost comunicata adresa nr.2035122.12.2020 a Insitutiei Prefectului – Judetul Vaslui prin care se arată că Hotărarea nr.40/2020 , aprobată de consiliul local în ședința de lucru din 30.10.2020 a fost fost adoptata fara sa fie avizata de comisia de specialitate a Consiliului local, în sensul că norma legală care reglementează avizarea proiectelor de hotari, in speta art.136 din OUG 57/2019 – privind codul administrativ, cere obligatoriu ca proiectul de hotarare sa fie transmis spre avizare comisiei de specialitate, iar hotararea consiliului local este fara obiect urmand a fi revocata.

Susțin proiectul de hotărare si propun consiliului local să-l aprobe în forma prezentată.

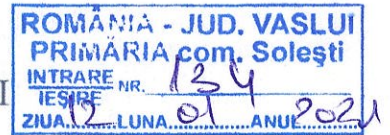
**SOLESTI 22 ianuarie 2020**

**P R I M A R ,**  
**MONA BUJOR**



Serviciul Juridic  
Nr. 20357 / 22.12.2020

De semnare  
Lugetiu, j. Vaslui  
Sediul CJ  
INSTITUȚIA PREFECTULUI  
JUDEȚUL VASLUI



NESECRET  
Exemplarul nr. 2 din 2

Către,

PRIMĂRIA COMUNEI SOLEȘTI  
Comuna Solești, județul Vaslui

În conformitate cu prevederile art. 255 alin. 1 din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, s-a procedat la examinarea legalității Hotărârii nr. 40, adoptată de Consiliul Local al comunei Solești în ședința extraordinară din data de 30.10.2020, înaintată Instituției Prefectului - Județul Vaslui și înregistrat la nr. 17498 din data de 2.11.2020.

S-a analizat documentația care a stat la baza adoptării hotărârii.

Hotărârea Consiliului Local al comunei Solești nr. 40 din 30.10.2020 a fost adoptată fără respectarea prevederilor art. 136 din O.U.G. 57/2019 privind Codul administrativ, unde este prevăzut că:

“(1) Proiectele de hotărâri pot fi inițiate de primar, de consilierii locali sau de cetățeni. Elaborarea proiectelor se face de cei care le propun, cu sprijinul secretarului general al unității/subdiviziunii administrativ-teritoriale și al compartimentelor de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului.

(2) Proiectele de hotărâri și referatele de aprobare ale acestora se redactează în conformitate cu normele de tehnică legislativă.

(3) Proiectele de hotărâri ale consiliului local însoțite de referatele de aprobare ale acestora și de alte documente de prezentare și de motivare se înregistrează și se transmit de secretarul general al unității/subdiviziunii administrativ-teritoriale:

a) compartimentelor de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului în vederea analizării și întocmirii rapoartelor de specialitate;

b) comisiilor de specialitate ale consiliului local în vederea dezbaterii și întocmirii avizelor.

(4) Nominalizarea compartimentelor de resort și a comisiilor de specialitate cărora li se transmit proiectele de hotărâri ale consiliului local, precum și celelalte documente, potrivit prevederilor alin. (3), se face de către primar împreună cu secretarul general al unității/subdiviziunii administrativ-teritoriale.

(5) Odată cu transmiterea proiectelor de hotărâri se comunică și data de depunere a rapoartelor și a avizelor, avându-se grijă ca rapoartele compartimentelor de resort să poată fi transmise și comisiilor de specialitate înainte de pronunțarea acestora.

(6) După examinarea proiectului de hotărâre, comisia de specialitate a consiliului local emite un aviz cu privire la adoptarea sau, după caz, respingerea proiectului.

(7) Avizul comisiei se transmite secretarului general al unității/subdiviziunii administrativ-teritoriale, care dispune măsurile corespunzătoare înaintării lui către consilierii locali și către inițiatori, după caz, cel mai târziu în ziua ședinței.

(8) Fiecare proiect de hotărâre înscris pe ordinea de zi a ședinței consiliului local este supus dezbaterii numai dacă este însoțit de:

- a) referatul de aprobare, ca instrument de prezentare și motivare, semnat de inițiator;
- b) rapoartele compartimentelor de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului;
- c) avizele cu caracter consultativ ale comisiilor de specialitate ale consiliului local;
- d) alte documente prevăzute de legislația specială.

(9) Secretarul general al unității/subdiviziunii administrativ-teritoriale asigură îndeplinirea condițiilor de la alin. (8) și aduce la cunoștința consiliului local cazul neîndeplinirii acestora înainte de adoptarea ordinii de zi.

(10) Rapoartele și avizele prevăzute la alin. (8) trebuie întocmite în termenul prevăzut la alin. (5), dar nu mai târziu de 30 de zile de la înregistrarea proiectelor de hotărâre propuse pentru a fi înscrise pe proiectul ordinii de zi a ședințelor ordinare ale consiliului local, respectiv în termen de cel mult 3 zile de la înregistrarea proiectelor de hotărâre propuse a fi înscrise pe proiectul ordinii de zi a ședințelor extraordinare. În situația ședințelor extraordinare convocate de îndată, rapoartele compartimentelor de specialitate se întocmesc în procedură de urgență, cel târziu odată cu proiectul hotărârii.

(11) Inițiatorul proiectului îl poate retrage sau poate renunța, în orice moment, la susținerea acestuia”.

Din aceste prevederi rezultă clar și fără echivoc faptul că pentru a fi legală, o hotărâre de consiliu local trebuie să fie însoțită de avizele comisiilor de specialitate ale consiliului local, care sunt prealabile și obligatorii, acestea întocmindu-se cel târziu odată cu proiectul hotărârii, în funcție de specificul ședinței.

În concluzie, Hotărârea Consiliului Local al comunei Solești nr. 40 din 30.10.2020 nu întrunește cerințele legale și din acest motiv, vă punem în vedere ca în termen de 10 zile de la data următoarei ședințe a consiliului local să se procedeze la comunicarea către Instituția Prefectului județului Vaslui a hotărârii Consiliului Local al comunei Solești de revocare a H.C.L. nr. 40 din 30.10.2020, în sensul respectării prevederilor legale invocate, în caz contrar, potrivit prevederilor art. 3, alin. 1 din Legea contenciosului administrativ nr. 554/2004 cu modificările și completările ulterioare, Prefectul Județului Vaslui va promova acțiune la instanța de contencios administrativ, în vederea anulării actului administrativ adoptat cu încălcarea prevederilor legale.

Cu deosebită considerație,

PREFECT  
Mircea GOLOGAN



SUBPREFECT,  
Narcis - Emil POIANĂ

Numele și prenumele	Funcția	Data	Semnătura
Avizat - Șorea Constantin-Liviu	Șef Serviciu Juridic	23.12.2020	
Întocmit - Crudu Manuela	Consilier juridic	22.12.2020	



**ROMÂNIA**  
**JUDEȚUL VASLUI**  
**UNITATEA ADMINISTRATIV**  
**TERITORIALA**  
**COMUNA SOLEȘTI**



Localitatea Solesti – 737475, telefon 0235/343009, fax 0374091029  
Cod fiscal 3337583 mail – [comunasoesti@yahoo.ro](mailto:comunasoesti@yahoo.ro)  
[www.comuna-solesti.ro](http://www.comuna-solesti.ro)

---

Nr. 272

data 22 - 01, 2021

**C A T R E,**  
**Compartimentul SECRETARUL GENERAL AL UAT**  
**Aparatul de specialitate al Primarului comunei Solești**

**Despre : - cu privire la proiectul de hotărâre privind revocarea Hotărârii Consiliului local al comunei Solesti nr.40/2020 adoptată de Consiliul local al comunei Solești, județul Vaslui în ședința de lucru din 30 octombrie 2020**

In conformitate cu prevederile art.136, alin.3, lit.a din OUG nr.57/2019 – privind codul administrativ, vă transmit referatul de aprobare și proiectul de hotarâre descris mai sus, în vederea studierii și întocmirii raportului de specialitate.

Raportul de specialitate va fi depus la secretarul comunei până la data de 22.01.2021.

**SECRETARUL GENERAL AL UAT**  
**COMUNA SOLESTI,**  
**DAN BURGHELEA**



**R O M A N I A**  
**JUDETUL VASLUI – COMUNA SOLESTI**  
**APARATUL DE SPECIALITATE AL**  
**PRIMARULUI**  
**COMPARTIMENT**  
**SECRETAR GENERAL AL UAT**



**RAPORT DE SPECIALITATE**

**Privind proiectul de hotarâre pentru revocarea Hotărârii Consiliului local al comunei Solesti nr.40/2020 adoptată de Consiliul local al comunei Solești, județul Vaslui în ședința de lucru din 30 octombrie 2020**

Subsemnatul Burghelea George Dan – secretarul general al UAT comuna Solești, județul Vaslui, analizind proiectul de hotararea pentru revocarea Hotărârii Consiliului local al comunei Solesti nr.40/2020 adoptată de Consiliul local al comunei Solești, județul Vaslui în ședința de lucru din 30 octombrie 2020, am constatat ca acesta a fost intocmit cu respectarea prevederilor legale, trebuie revocata HCL nr.40/2020

Consider oportun adoptarea proiectului de hotarare si propun Consiliului local sa-l adupte in forma prezentata.

**SOLESTI \_ 22 ianarie 2020**

**SECRETAR GENERAL AL UAT**  
**COMUNA SOLESTI,**  
**DAN BURGHELEA**



**ROMÂNIA**  
**JUDEȚUL VASLUI**  
**UNITATEA ADMINISTRATIV**  
**TERITORIALA**  
**COMUNA SOLEȘTI**



Localitatea Solesti – 737475, telefon 0235/343009, fax 0374091029  
Cod fiscal 3337583 mail – [comunasoesti@yahoo.ro](mailto:comunasoesti@yahoo.ro)  
[www.comuna-solesti.ro](http://www.comuna-solesti.ro)

---

Nr.

data \_\_\_\_\_ 2021

**C A T R E,**  
**COMISIA DE SPECIALITATE A CONSILIULUI LOCAL**

**Despre : - pentru revocarea Hotărârii Consiliului local al comunei Solesti nr.40/2020 adoptată de Consiliul local al comunei Solești, județul Vaslui în ședința de lucru din 30 octmbrie 2020**

In conformitate cu prevederile art.136, alin.3, lit.b din OUG nr.57/2019 – privind codul administrativ, vă transmit referatul de aprobare, proiectul de hotarâre descris mai sus și raportul compartimentului de specialiate, în vederea studierii și întocmirii raportului de avizare.

Raportul de avizare va fi depus la secretarul comunei până cel mai târziu în ziua ședinței.

**SECRETARUL GENERAL AL UAT**  
**COMUNA SOLESTI,**  
**DAN BURGHELEA**